

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **STEFANA PILLONI**
Indirizzo **VIA Beethoven n. 16 -09045 QUARTU SANT'ELENA (CA)**
Telefono **3472546534**
PEC **stefanapilloni@pec.it**
E-mail [**Stefana.pilloni@alice.it**](mailto:Stefana.pilloni@alice.it)
Nazionalità **ITALIANA**
Data e luogo di nascita **01/12/1958 a Portoscuso Prov. CI**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da 04 agosto ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CONSORZIO BIM FLUMENDOSA PROV. CA
- Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO
- Tipo di impiego REVISORE UNICO DEI CONTI
- Principali mansioni e responsabilità ORGANO DI CONTROLLO

- Date (da – a) Da 18 aprile 2016 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI SAN NICOLO GERREI PROV. CA
- Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO
- Tipo di impiego REVISORE UNICO DEI CONTI
- Principali mansioni e responsabilità ORGANO DI CONTROLLO

- Date (da – a) Da 11 febbraio 2016 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI PORTOSCUSO PROV. CI
- Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO
- Tipo di impiego REVISORE UNICO DEI CONTI
- Principali mansioni e responsabilità ORGANO DI CONTROLLO

- Date (da – a) Da 01 dicembre 2015 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI ASSEMINI PROV. CA
- Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO
- Tipo di impiego PRESIDENTE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI
- Principali mansioni e responsabilità ORGANO DI CONTROLLO

- Date (da – a) Da 25 agosto 2015 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CONSORZIO TRASPORTI MOBILITA' (CTM) Spa Cagliari
- Tipo di azienda o settore Spa a totale capitale pubblico
- Tipo di impiego COMPONENTE DEL COLLEGIO SINDACALE
- Principali mansioni e responsabilità ORGANO DI CONTROLLO

- Date (da – a) Da 29 giugno 2009 al 28 luglio 2015
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI TIANA PROV. NUORO
 - Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO
 - Tipo di impiego REVISORE UNICO DEI CONTI
 - Principali mansioni e responsabilità ORGANO DI CONTROLLO
-
- Date (da – a) Da 10 giugno 2008 al 06 agosto 2014
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro UNIONE DEI COMUNI DEI GERREI PROV. CAGLIARI
 - Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO
 - Tipo di impiego REVISORE UNICO DEI CONTI
 - Principali mansioni e responsabilità ORGANO DI CONTROLLO
-
- Date (da – a) Triennio 2011/2013 Rinnovo 2013/2015 - 2015/2017
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero Istruzione Università Ricerca (M.I.UR.) ROMA
 - Tipo di azienda o settore Ambito scolastico CA006. L'ambito è composto da capofila I.T. Commerciale "L. Da Vinci" CAGLIARI, scuole associate Scuola Statale Burcei e SMS "N3" Quartu Sant'Elena.
 - Tipo di impiego COMPONENTE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI (NOMINA MIUR)
 - Principali mansioni e responsabilità ORGANO DI CONTROLLO
-
- Date (da – a) Triennio 2011/2015 Rinnovo 2013/2015 – 2015/2017
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero Istruzione Università Ricerca (M.I.UR.) ROMA
 - Tipo di azienda o settore Ambito scolastico CA017. L'ambito è composto da capofila I.T. Geometri "Bacaredda" CAGLIARI, scuole associate Assemini 2 "Dionigi Scalas" e Istituto Comprensivo "UGO FOSCOLO" CAGLIARI
 - Tipo di impiego COMPONENTE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI (NOMINA MIUR)
 - Principali mansioni e responsabilità ORGANO DI CONTROLLO
-
- Date (da – a) Triennio 2011/2013 Rinnovo 2013/2015 – 2015/2017
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero Istruzione Università Ricerca (M.I.UR.) ROMA
 - Tipo di azienda o settore Ambito scolastico CA025. L'ambito è composto da capofila I.T. Commerciale "F. BESTA" Monserrato (CA), scuole associate I.C. "Selargius 2" e I.C. "L. da Vinci" Decimomannu CAGLIARI
 - Tipo di impiego COMPONENTE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI (NOMINA MIUR)
 - Principali mansioni e responsabilità ORGANO DI CONTROLLO
-
- Date (da – a) Da novembre 2009 a febbraio 2013
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI SAN NICOLO' GERREI PROV. CAGLIARI
 - Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO
 - Tipo di impiego COMPONENTE UNICO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE
 - Principali mansioni e responsabilità ORGANO DI VALUTAZIONE.
 Supporto all'Ente nella definizione del sistema di misurazione e valutazione della Performance;
 Validazione del piano della performance e della relazione sulla performance;
 Proposta di valutazione dei responsabili apicali;
 Verifica, garanzia e certificazione sulla corretta applicazione del sistema di misurazione e valutazione della performance e del sistema premiale;
 Promozione e verifica del rispetto degli obblighi in tema di trasparenza ed integrità.
 Predisposizione, aggiornamento e applicazione delle metodologie di verifica dei risultati sia nella gestione complessiva del sistema di valutazione sia nella formulazione della proposta di giudizio definitivo sulla Performance dei Dirigenti sia nella misurazione e valutazione della Performance organizzativa.
-
- Date (da – a) Da novembre 2006 a febbraio 2013
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI SAN NICOLO' GERREI PROV. CAGLIARI
 - Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO
 - Tipo di impiego REVISORE UNICO DEI CONTI
 - Principali mansioni e responsabilità ORGANO DI CONTROLLO

- Date (da – a) Da settembre 2006 a novembre 2009
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI PORTOSCUSO PROV. CAGLIARI
 - Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO
 - Tipo di impiego PRESIDENTE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI
 - Principali mansioni e responsabilità ORGANO DI CONTROLLO
-
- Date (da – a) Da febbraio 2006 a febbraio 2012.
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI AUSTIS PROV. NUORO
 - Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO
 - Tipo di impiego REVISORE UNICO DEI CONTI
 - Principali mansioni e responsabilità ORGANO DI CONTROLLO
-
- Date (da – a) Da settembre 2003 a marzo 2005.
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Assessorato Agricoltura e Riforma Agro Pastorale CAGLIARI
 - Tipo di azienda o settore PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
 - Tipo di impiego CONSULENTE FONDI “ POR 2000/2006” REGIONE SARDEGNA
 - Principali mansioni e responsabilità POR 2000/2006 Regione Sardegna –Obiettivo 1 Asse IV Sistemi Locali di Sviluppo.
 Procedura per organizzazione e semplificazione di monitoraggio e certificazione della spesa alla CE –Fondo Europeo Agricolo di Orientamento e di Garanzia (FEOGA).
 L’incarico svolto nel Servizio Interventi Strutturali dell’Assessorato Agricoltura Regione Sardegna , riguarda la partecipazione alle seguenti attività:
 Predisposizione e aggiornamento delle Piste di Controllo (flow chart).
 La Piste di controllo, essendo uno strumento dinamico, richiedeva un aggiornamento ogni qualvolta ci fosse una modifica al contesto di riferimento sia di programma (modifica del POR), sia di gestione e attuazione (es modifica delle procedure di attuazione, sorveglianza, e controllo) dell’attività della misura.
 Monitoraggio finanziario (impieghi e spese trimestrale), procedurale (stato avanzamento semestrale), fisico annuale (realizzazioni concrete) e contabile con l’ausilio del sistema informatico “MONIT 2000”.
 Predisposizione delle schede trimestrali di spesa da inviare all’Autorità di Pagamento FEOGA.
 Certificazione di spesa (intermedia) e domanda di pagamento di cui all’art. 32 par.2 e 3, del Regolamento CE n. 1260/1999.
 Controllo (trimestrale) schede irregolarità finanziaria Regolamento CE n. 1681/94 art 3 e 5.
-
- Date (da – a) Da agosto 2001 a settembre 2004
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro S.F.I.R.S. s.p.a SOCIETA’ FINANZIARIA REGIONALE -REGIONE SARDEGNA- CAGLIARI
 - Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO
 - Tipo di impiego COMPONENTE DEL COLLEGIO SINDACALE
 - Principali mansioni e responsabilità ORGANO DI CONTROLLO (Dlgs. N.385/93 T.U.B.).
-
- Date (da – a) Da febbraio 2001 a marzo 2007
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI ARITZO PROV. NUORO
 - Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO
 - Tipo di impiego REVISORE UNICO DEI CONTI
 - Principali mansioni e responsabilità ORGANO DI CONTROLLO
-
- Date (da – a) Da aprile 1987 a maggio 1997
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro INSARTEL S.P.A. CAGLIARI (SOCIETA’ GRUPPO ENI)
 - Tipo di azienda o settore SOCIETA’ INFORMATICA A PARTECIPAZIONE PUBBLICA
 - Tipo di impiego Tempo Indeterminato Dirigente Amministrativo, Finanziario e Controllo di Gestione.
 - Principali mansioni e responsabilità Assicurare il controllo dell’andamento aziendale attraverso il governo del processo di pianificazione e controllo di gestione;
 Coordinare il processo di budgeting e progettare i sistemi di reporting per Alta Direzione;
 Garantire la gestione delle attività amministrative e di tesoreria, anche attraverso delle linee guida in materia contabile e finanziaria;
 Coordinare le attività di predisposizione del bilancio d’esercizio e del bilancio consolidato (la

società partecipa al consolidato dell'ENI);
Gestire le attività di gestione del personale dal punto di vista amministrativo.

ALTRI INCARICHI

- Date (da – a) Da gennaio 2013 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro GRUPPI VOLONTARIATO VINCENZIANO (G.V.V.) REGIONE SARDEGNA -CAGLIARI
- Tipo di azienda o settore ONLUS
- Tipo di impiego TESORIERE REGIONALE
- Principali mansioni e responsabilità L'associazione è costituita da n.97 gruppi (1.300 soci), distribuiti in tutto il Territorio della Sardegna.
Gestione cassa e banca. Tenuta della contabilità finanziaria. Controllo rendiconti finanziari dei singoli gruppi. Redazione Rendiconto Finanziario regionale e consolidato. Redazione Bilancio di Previsione regionale. Rapporti con diversi soggetti privati e pubblici. Istanze on line presso le Fondazione per ottenere contributi per sostenere persone indigenti.

ALTRI INCARICHI

22 settembre 2014 NOMINATA **MEMBRO CONSIGLIO DIRETTIVO DELL' ASSOCIAZIONE "ANCREL CLUB DEI REVISORI" SEZ. PROVINCIALE ORISTANO**

ISCRIZIONI E TITOLI

- Date 10 Febbraio 2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Iscrizione nel Registro dei Revisori Legali dei Conti di cui al D.lgs 39/2010 presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze Roma, già Registro dei Revisori Contabili istituito c.o il Ministero di Grazia e Giustizia in Roma, **dal 10 febbraio 2000 al n. 117530. G.U. IV serie speciale n.17 del 29/02/2000.**

ISTRUZIONE

- Date ottobre 2012.
- titolo di studio Master Universitario secondo livello "Auditing e Controllo Interno" orientamento Enti e Istituzioni Pubbliche.
Riconoscimento Internazionale IAEP School. Presso Università di Pisa Dipartimento di Economia Aziendale "E. Gianni".
- Date Dicembre 2008.
- titolo di studio Laurea Specialistica in Scienze Dell'economia. Università degli Studi Guglielmo Marconi ROMA.
- Date Aprile 2007.
- titolo di studio Master per i Revisori degli Enti Locali. Centro Studi Enti Locali -San Miniato (PI)

FORMAZIONE

- Date Anno 2016
- Formazione specifica sugli Enti Locali Maturati CF 15:
-l'IVA applicata agli Enti Locali e le novità fiscali introdotte dalle ultime manovre governative e dalla Legge di Stabilità 2016;
- la gestione fiscale dei contributi erogati da un Ente Locale;
-la corretta e integrale applicazione della contabilità armonizzata- opportunità e difficoltà per i controlli;
- l'IRAP applicata agli Enti Locali;
-l'ottimizzazione della gestione IVA e le gestioni immobiliari ;
-Le dichiarazioni fiscali 2016 per gli Enti Locali".

	• Date	Anno 2015
Formazione specifica sugli Enti Locali		<p>Maturati CF 10:</p> <ul style="list-style-type: none"> -l'ottimizzazione della gestione Iva e le gestioni immobiliari; -le novità in materia fiscale contenute nella Legge di Stabilità 2015; -l'organismo di vigilanza ex Dlgs. n. 231/01 : il ruolo e le responsabilità; -il regime fiscale dei contributi erogati da un Ente Locale anche alla luce della recente C.M. n.34/14; -l'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali. -20 aprile. Laboratorio formativo strategico lab Programmazione e controllo: il nuovo sistema di programmazione e controllo armonizzato (D.lgs 118/2011 – D.lgs 126/2014). Organizzato Ancrel. -22-23 giugno. giornate seminariali sugli appalti pubblici legislazione Europea e Nazionale. Le procedure di aggiudicazione degli appalti secondo il codice dei contratti pubblici; legislazione speciale di livello nazionale e regionale sulle cooperative sociali e soggetti non profit. Organizzato dall'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Oristano. Commissione Enti Pubblici. -03 settembre. giornata seminariale a taglio pratico D.lgs 118/2014 e D.lgs 124/2014 Armonizzazione contabile e contabilità economico-patrimoniale negli Enti Locali. Organizzato dall'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Oristano. Commissione Enti Pubblici. -2 ottobre. convegno Ancrel Armonizzazione contabile e il ruolo del Revisore. Contabilità economico-patrimoniale negli Enti Locali- il Bilancio Consolidato.
	• Date	Anno 2014
Formazione specifica sugli Enti Locali		<p>Maturati CF10 , Organizzati dall'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Pisa, condivisi con la Direzione Centrale della Finanza Locale . Dipartimento per gli affari Interni e Territoriali del Ministero dell'Interno, sulle seguenti materie:</p> <ul style="list-style-type: none"> -la gestione delle società pubbliche e degli altri organismi partecipati tra diritto comune e norme speciali: il quadro adempimentale in materia di assunzioni e dinamiche di spesa del personale e il ruolo e il ruolo dei Revisori dopo la legge di stabilità 2014- -la control governance ed il controllo analogo delle partecipate degli Enti Locali: gli strumenti attuativi e le relazioni qualificate tra Revisori degli Enti e quelli delle società; -la fattura elettronica nella Pubblica Amministrazione e il registro unico delle fatture; -la gestione di competenza e la gestione dei residui: guida pratica-operativa alle verifiche in corso d'anno ed alla valutazione dei singoli risultati a fine esercizio; -il Dlgs n.231/01: le ricadute sui profili di responsabilità civili, penali ed erariali a carico degli organi di amministrazione e controllo delle società, sulla Giunta Comunale e sui Revisori degli Enti Locali.
	• Date	Anno 2013
Formazione specifica sugli Enti Locali		<p>Maturati CF10 , Organizzati dall'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Pisa, condivisi con la Direzione Centrale della Finanza Locale . Dipartimento per gli affari Interni e Territoriali del Ministero dell'Interno, sulle seguenti materie:</p> <ul style="list-style-type: none"> -la riforma dei controlli interni ed esterni nell'Ente Locale e nelle società ed aziende partecipate introdotte dal DL. 174/1 –prima parte-; -la riforma dei controlli interni ed esterni nell'Ente Locale e nelle società ed aziende partecipate introdotte dal DL. 174/1 –seconda parte- ; -la riforma dei controlli interni ed esterni nell'Ente Locale e nelle società ed aziende partecipate introdotte dal DL. 174/1 –terza parte-; -la riforma dei controlli interni ed esterni nell'Ente Locale e nelle società ed aziende partecipate introdotte dal DL. 174/1 –quarta parte-; -il Patto di stabilità 2013 nei piccoli Comuni.
	• Date	Anno 2012
Formazione specifica sugli Enti Locali		<p>Maturati CF14 , Organizzati dal Centro Studi Enti Locali –San Miniato (PI) , condivisi con la Direzione Centrale della Finanza Locale . Dipartimento per gli affari Interni e Territoriali del Ministero dell'Interno, sulle seguenti materie:</p> <ul style="list-style-type: none"> -I principi contabili degli Enti Locali ; -La riforma della contabilità pubblica ed i nuovi bilanci degli Enti Locali nel nuovo scenario del federalismo fiscale; -Federalismo e Accountability; -I nuovi principi di comportamento del Revisore dell'Ente Locale elaborati dal CNDCEC.

• Date
Formazione specifica sugli Enti Locali

Anno 2011
Maturati CF10 , Organizzati dal Centro Studi Enti Locali –San Miniato (PI) , condivisi con la Direzione Centrale della Finanza Locale . Dipartimento per gli affari Interni e Territoriali del Ministero dell’Interno, sulle seguenti materie:
-Ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;
-La revisione economica finanziaria negli Enti Locali;
-La gestione del Bilancio negli Enti Locali.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

• Date Nel 2011 corso Sardegna Speaks English, organizzato dalla Regione Autonoma della Sardegna, per un totale di 72 ore, conseguendo il livello finale A1B

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUE

INGLESE
• Capacità di lettura BUONO
• Capacità di scrittura BUONO
• Capacità di espressione orale BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Sviluppo facilmente e naturalmente reti di relazioni positive e sinergiche, possesso doti di coordinamento, gestione e motivazione di gruppo, capacità negoziali e di leadership.

PATENTE B

La sottoscritta, consapevole che, ai sensi dell'art 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni riportate nel proprio curriculum vitae et studiorum rispondono a verità.

SI AUTORIZZA IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D.LGS N. 196/2003 e s.m.i

FIRMA
STEFANA PILLONI

QUARTU SANT'ELENA, 05 dicembre 2016